



STAZIONE APPALTANTE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA “TRINAKRIA SUD”

Comuni di Comiso, Mazzarrone, Vittoria, Acate, Santa Croce

Art. 33, comma 3-bis, D.Lgs 163/2006

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI VITTORIA

DIREZIONE C.U.C. – PROVVEDITORATO

Centrale Unica di Committenza

“Sezione di Vittoria”

(Via Cacciatori delle Alpi n. 432 – Vittoria)

(dirigente.cuc@pec.comunevittoria-rg.it – dirigente.cuc@comunevittoria-rg-it)

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii. previa manifestazione di interesse per l’affidamento dei lavori di: **“Efficientamento energetico della scuola dell’infanzia B. Buozzi”** PO FESR Sicilia 2014-2020 – Obiettivo 4 Energia Sostenibile e Qualità della Vita – Azione 4.1.1.

CUP: D52G20000920006 - CIG:91104060DE

BANDO/AVVISO DI GARA

La presente procedura verrà espletata in forma telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement “Net4market - CSAmEd s.r.l.” alla quale i candidati dovranno abilitarsi, accedendo al seguente indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud

Premesso che ai fini del presente bando si intende per “**Codice**” il Codice dei Contratti pubblici di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come integrato e modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché con D. Lgs. n. 32/2019 modificato e convertito in Legge n.55 del 14.06.2019 ess.mm.ii. e per come recepito con L.R. 12 luglio 2011, n. 12 e ss.mm.ii.

In esecuzione della propria determinazione n. 401 del 22/02/2022

SI RENDE NOTO

che si intende procedere all’affidamento dei lavori in epigrafe, attraverso procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del Codice, previa acquisizione di manifestazioni di interesse di soggetti interessati a partecipare alla medesima procedura negoziata, da aggiudicare col criterio del minor prezzo.

Il progetto consiste nell’esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per l’esecuzione dei lavori inerenti la Linea di intervento PO FESR Sicilia 2014/2020 – Azione 4.1.1 – Efficientamento e riduzione dei consumi di energia primaria attraverso i lavori di impermeabilizzazione, coibentazione, collocazione di impianto fotovoltaico e solare termico combinato nelle coperture della scuola dell’infanzia **“Bruno Buozzi”**.

Negli elaborati del progetto **“Computo metrico estimativo”** e **“Quadro economico”**, annessi al presente bando, sono indicati i dati tecnico-economici dell’intervento e i costi presunti.

L’importo dei lavori a base d’asta è pari ad **€146.797,55** oltre ad **€ 907,29** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 10%.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire nei termini e secondo le modalità indicate nelle successive sezioni del presente Bando/Avviso. Si procederà, quindi, all'invito degli operatori che hanno presentato la propria manifestazione di interesse a presentare offerta, anche tramite sorteggio pubblico nel caso in cui le manifestazioni presentate dovessero superare la soglia di **n. 10** stabilita nella determinazione a contrarre della presente procedura, cui si rimanda. Di tale attività verrà redatto apposito verbale, che verrà regolarmente pubblicato sul profilo committente, alle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente".

Si proseguirà, conseguentemente, all'espletamento della gara secondo quanto indicato nel Bando/Avviso e nel disciplinare telematico di Gara che seguono.

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1	STAZIONE APPALTANTE	C.U.C. - TRINAKRIA SUD – SEZIONE DI VITTORIA
1.2	AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	Comune di Vittoria - Via N. Bixio, 34
1.3	Responsabile Unico del Procedimento	Dott.ssa Chiara Garofalo incaricato con Determina del Dirigente n.813 del 02/04/2021.
1.4	Provvedimenti di adozione	Verbale di validazione del 01/07/2020 Deliberazione di G.M. n.289 del 22/10/2020 Determina a Contrarre n.401 del 22/2/2022 CUP:D52G20000920006 - CIG: 91104060DE
1.5.	Contatti	Si precisa che la procedura di gara verrà espletata tramite piattaforma telematica Net4market. Per chiarimenti in ordine alla procedura di gara contattare gli indirizzi: dirigente.cuc@pec.comunevittoria-rg.it geologo.garofalo@pec.comunevittoria-rg.it
1.6	Pubblicazione del Bando e dell'esito:	<p>Ai sensi dell'art. 36, comma 9, del Codice e del decreto MIT 02.12.2016, il bando di gara è pubblicato</p> <ul style="list-style-type: none"> - All'Albo Pretorio on line del comune di Vittoria: www.comunevittoria-rg.it, dalla quale data scaturiranno gli effetti giuridici della procedura; - Sul SIMOG; <p>nonché, nel rispetto di quanto contemplato all'art. 29 del Codice, anche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sulla sezione Bandi di Gara del profilo committente del Comune di Vittoria, in relazione agli obblighi di informazione previsti nel citato art. 29 del Codice; <p>L'esito della gara sarà pubblicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - All'Albo Pretorio on line del comune di Vittoria: www.comunevittoria-rg.it - Sul SIMOG; <p>nonché, nel rispetto di quanto contemplato all'art. 29 del Codice, anche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sulla sezione Bandi di Gara del profilo committente del Comune di Vittoria, in relazione agli obblighi di informazione previsti nel citato art. 29 del Codice;

2. PROCEDURA DI GARA:

Procedura Negoziate, previa manifestazione di interesse di cui all'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice, meglio descritta nel seguito.

Si precisa che tutta la procedura è stata suddivisa in due fasi, delle quali la **FASE I** riguarda la manifestazione di interesse, per acquisire le candidature ai successivi inviti a presentare offerta, e la **FASE II**, invece, attiene agli inviti ai candidati che hanno aderito alla manifestazione di interesse e ammessi a presentare offerta, eventualmente selezionati tramite sorteggio nei casi previsti dalla lex specialis, nonché alla presentazione delle offerte e alla successiva e conseguente fase di gara per l'aggiudicazione dell'appalto.

Si precisa, altresì, che tutta la procedura verrà espletata in modalità telematica in conformità alle prescrizioni del Codice, attraverso la piattaforma Net4market raggiungibile all'indirizzo http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticutrinakriasud

Nei documenti che seguono verranno esplicitate le norme regolanti la presente procedura di gara e l'adozione della piattaforma telematica.

3. INFORMAZIONI SULL'APPALTO:

3.1	Luogo di esecuzione	Comune di Vittoria
3.2	Denominazione	<i>“Efficientamento energetico della scuola dell’infanzia B. Buoazzi”</i> PO FESR Sicilia 2014-2020 – Obiettivo 4 Energia Sostenibile e Qualità della Vita – Azione 4.1.1.
3.3	Descrizione	Il progetto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per l'esecuzione dei lavori inerenti la Linea di intervento PO FESR Sicilia 2014/2020 – Azione 4.1.1 – Efficientamento e riduzione dei consumi di energia primaria attraverso i lavori di impermeabilizzazione, coibentazione, collocazione di impianto fotovoltaico e solare termico combinato nelle coperture della scuola dell'infanzia “Bruno Buoazzi” .
3.4	Valore dell'appalto	L'importo dei lavori posti a base di gara (IVA esclusa) è di €146.797,55 oltre agli oneri relativi all'attuazione dei piani di sicurezza pari ad € 907,29 non soggetti a ribasso d'asta.
3.5	Criterio di aggiudicazione	<p><u>Minor Prezzo.</u></p> <p><u>L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9 BIS del “Codice”, determinato mediante offerta di ribasso, espressa in cifre percentuali di ribasso, con al massimo 2 (due) cifre decimali, sull'importo complessivo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza.</u></p> <p>La Commissione di Gara, procede alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso al metodo di cui all'art. 97, commi 2, 2Bis e 2 Ter del “Codice” ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque (art. 97 comma 3bis).</p> <p><u>Ai fini del calcolo della soglia di anomalia si precisa che sempre saranno prese in considerazione 2 cifre decimali dopo la virgola e si procederà mediante troncamento dell'ultima cifra decimale considerata. (Circolare M.I.T. n. 8 del 24/10/2019).</u></p> <p>La Commissione di Gara/seggio di Gara, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del “Codice”, procede alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2-bis e 2-ter del “Codice”.</p> <p>In presenza di offerte uguali si procede, nella stessa seduta pubblica, esclusivamente al sorteggio per l'individuazione del primo e secondo nella graduatoria della proposta di aggiudicazione.</p> <p>Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.</p> <p>La facoltà di esclusione automatica dalla gara delle offerte non è esercitabile quando ai sensi dell'art. 97, comma 8 del “Codice”, il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5 (cinque). <u>(fino al 30 giugno 2023 (Legge n.108 del 2021) l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5, in luogo di 10, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge n. 120 del 2020)</u></p> <p>Qualora il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5 (cinque), ai sensi dell'art. 97, comma 3bis del “Codice” non si procederà al calcolo di cui al sopracitato art. 97, comma 2, 2 bis e 2-ter del “Codice”, in tal caso si aggiudica all'offerta che presenta il maggior ribasso, fatta comunque salva la facoltà di valutarne la congruità, se la stessa appaia anormalmente bassa.</p> <p>Al ricorrere dei presupposti di cui sopra, si procede a verificare la prima migliore offerta che sia ritenuta, in relazione ad elementi specifici, anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Commissione di Gara procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.</p> <p><u>Ai sensi dell' art. 95, comma 10, del Codice , nell' offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri di sicurezza aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.</u></p>
3.6	Clausola di autotutela:	La S.A. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

3.7

Requisiti di partecipazione alla gara:

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D.L.gs 50/2016 e ss.mm.ii. che:

- siano in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla gara, particolare riferimento a quelli previsti dall'art. 80 del DL.gs. 50/2016 e ss.mm.ii.

- siano iscritti alla C.C.I.A.A. per il settore di attività relativo all'affidamento di che trattasi;
Il concorrente dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti tecnico-organizzativo, alternativamente:

- di attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire (OG1);
- di attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire (OG9)

OPPURE:

della qualificazione art. 90 del D.P.R. 207/2010 in riferimento alla lavorazione oggetto dell'appalto e precisamente:

- a) Deve aver realizzato lavori analoghi ai lavori di cui al presente appalto nell'ultimo quinquennio, almeno pari a l'importo dei lavori a base d'asta;
- b) Deve aver sostenuto nell'ultimo quinquennio costi del personale per un importo complessivo non inferiore al 15% dell'importo dei lavori a base d'asta;
- c) Deve avere adeguata attrezzatura tecnica per l'esecuzione dei lavori di che trattasi;

I predetti requisiti devono essere dichiarati in sede di offerta con le modalità di cui al DPR 28/12/2000 n. 445, la stazione appaltante si riserva di accertare la sussistenza dei suddetti requisiti;

3.8 Valore stimato dell'Appalto e Schema categorie, importi e subappalto.

- **Valore, IVA esclusa: € 147.704,84** (Euro centoquarantasettemilasettecentoquattro/84), compreso oneri per la sicurezza;

- Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad **€ 907,29** (Euro novecentosette/29);

- L'importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso, esclusi IVA e oneri per la sicurezza, ammonta ad **€ 146.797,55** (Euro centoquarantaseimilasettecentonovantasette/55).

Gli oneri relativi alla manodopera che la stazione appaltante ha stimato sono pari ad **€ 33.638,89** (Euro trentatremilaseicentotrentotto/89) - (*art. 23, c. 16 del "Codice"*).

TABELLA

Lavorazioni	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (Si/No)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara		
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile	
Edifici civili e industriali	OG1	I	SI	117.822,87		Prevalente	Sì (nei limiti di legge)	
	OG9		SI	28.974,68			Subappaltabile	
				Oneri sicurezza compresi	907,29			
				Totale	147.704,84			

I lavori (Cat. OG1 Class. I - OG9) sono subappaltabili secondo quanto stabilito nella normativa vigente a impresa qualificata per l'importo da subappaltare. (*Legge 29 Luglio 2021 n. 108 di Conversione del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 (G.U. n. 81 del 30 luglio 2021)*).

N.B.: Importo complessivo di contratto è da intendersi riferito all'importo a base d'asta - T.A.R. Lombardia - Sezione prima - N. 00028/2018 REG. PROV.COLL - N. 01532/2017 REG.RIC.).

3.9 Informazioni relative ai lotti.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

Lotto unico per le seguenti motivazioni:

Il lotto è unico in quanto sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal C.S.A., con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e pertanto tutte le lavorazioni sono complementari e non possono essere divisi in lotti separati.

4. TERMINE DI ESECUZIONE: **90 (novanta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, (Art. 18 del C.S.A.).

Potrà essere disposta l'esecuzione d'urgenza del contratto, ricorrendone i presupposti; il concorrente, con la partecipazione alla procedura di gara, darà **implicita attestazione di conoscenza della presente condizione e si impegna, incondizionatamente, all'immediato inizio delle opere per come disposto dalla S.A.**, a seguito dell'aggiudicazione, e al pedissequo rispetto dei superiori tempi di esecuzione dell'appalto.

5. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC:

Per partecipare alla gara, l'impresa dovrà **obbligatoriamente**, effettuare la registrazione al servizio AVCPASS secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità. (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/manuali>) e che effettuata la registrazione al servizio AVCPass, l'impresa indica a sistema il Codice identificativo gara (CIG) della procedura di affidamento cui intende partecipare e riceve dal sistema un **"PASSOE"** ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della deliberazione del 5 maggio 2014 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, contenente le istruzioni relative alle contribuzioni, Detto documento consente di effettuare la veridica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione. **Per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun versamento.**

6. DOCUMENTAZIONE DI GARA: fanno parte integrante del presente bando il **disciplinare telematico di gara**, contenente le norme integrative del presente bando/avviso relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, gli **elaborati grafici** del progetto e gli elaborati economici, **computo metrico estimativo**, **elenco prezzi**, **analisi prezzi**, **Costi della Sicurezza**, **Incidenza della manodopera**, **quadro economico**, **Capitolato Speciale d'Appalto**, **Schema di Contratto**, e i **modelli di partecipazione alla gara** cui dovranno attenersi i candidati nella presentazione della propria istanza.

La documentazione di gara è integralmente pubblicata e resa nella disponibilità dei candidati, nella piattaforma telematica "Net4market-CSAmed s.r.l.", link http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud, nella scheda riservata alla gara in argomento, sezione "**Doc. di gara**".

Tutta la superiore documentazione di gara è inoltre visionabile e scaricabile dal sito del Comune di Vittoria, all'indirizzo: www.comunevittoria.gov.it all'Albo Pretorio.

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DATA APERTURA OFFERTE:

Di seguito si riportano le prescrizioni per la presentazione delle manifestazioni di interesse **(FASE I)** e, successivamente, e solo a seguito dell'invito ai concorrenti ammessi a presentare offerta, dell'istanza di partecipazione alla procedura negoziata (FASE II). Si ribadisce che **l'attivazione della FASE II avverrà solo ad avvenuto invio dell'invito da parte della S.A. ai candidati selezionati** per la partecipazione alla fase di gara.

7.1. termini e modalità presentazione manifestazione di interesse (FASE I) e offerte (FASE II):

FASE I – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

TERMINI: Le manifestazioni di interesse, corredate di tutti gli allegati richiesti, dovranno pervenire – a pena di esclusione – entro e non oltre le **ore 18:00 del 11.03.2022 esclusivamente**, mediante la piattaforma telematica Net4market, accessibile all'indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud.

È richiesto il previo accreditamento da parte di ciascun candidato invitato secondo le modalità descritte nel **Disciplinare Telematico, paragrafo 4. - Modalità di partecipazione alla fase I (Manifestazione d'interesse)"**.

I candidati potranno beneficiare dell'assistenza tecnica fornita dal gestore del Sistema, i cui contatti sono indicati nella scheda inerente la presente procedura.

CONTENUTI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

la Documentazione Amministrativa, dovrà contenere:

- domanda di partecipazione alla Manifestazione di Interesse secondo lo schema allegato al presente Bando/Avviso di cui all'allegato M1, secondo quanto previsto nel Disciplinare telematico di Gara alla sezione – Documentazione Amministrativa Manifestazione di Interesse cui si rimanda;
- fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore;

MODALITÀ PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: secondo quanto previsto nel **Disciplinare Telematico, paragrafo 4.1 – Deposito Telematico Documentazione Amministrativa**".

ESAME MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E SORTEGGIO:

- Tutte le manifestazioni di interesse pervenute verranno esaminate al solo fine di verificare la completezza della documentazione presentata e la conformità della stessa alle prescrizioni del presente Bando/Avviso, anche con specifico riferimento al Modello di Presentazione della Manifestazione di Interesse di cui all'**Allegato M1**.
- **L'esame delle manifestazioni di interesse pervenute verrà svolto a partire dalle ore 9:00 del 14.03.2022 presso la Sezione della C.U.C. – Provveditorato di Vittoria – via Cacciatori delle Alpi, 432.**
- Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti operando nell'ambito della piattaforma telematica, o attraverso l'utilizzo dell'ambiente "Chiarimenti". Per tale motivo si invitano i candidati a monitorare costantemente le apposite sezioni della piattaforma telematica al fine di reperire per tempo tutte le informazioni riguardanti la procedura in atto.
- Fino al numero massimo di **10 (quindici)** candidature si procederà all'invito di tutti gli operatori che hanno manifestato l'intento di partecipare alla presente procedura. Superata tale soglia, per come stabilita nella relativa determinazione a contrarre, si procederà con l'espletamento di pubblico sorteggio, sempre attraverso la piattaforma telematica sopra indicata, al fine di ricondurre il numero di invitati al suddetto limite massimo. La S.A. si riserva, comunque, l'insindacabile facoltà di non effettuare alcun sorteggio, pure nel caso si eccedesse la soglia massima prestabilita, nel contemperamento dei principi di economia, proporzionalità, non discriminazione, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, nonché nel rispetto del principio di *favor participationis*. L'eventuale sorteggio avverrà in seduta pubblica, nel giorno comunicato ai partecipanti esclusivamente attraverso la piattaforma telematica, sempre presso la **Sezione della C.U.C. di Vittoria – via Cacciatori delle Alpi, 432**.

FASE II – procedura di gara a seguito di lettera di invito

TERMINI: Dietro invito formulato agli operatori economici ammessi a presentare offerta a seguito della manifestazione di interesse indetta come sopra, dovrà pervenire la documentazione relativa alla partecipazione alla procedura negoziata di che trattasi, da presentare entro e non oltre la data che verrà indicata nella lettera di invito. L'istanza di partecipazione dovrà essere **esclusivamente** mediante la piattaforma telematica Net4market, accessibile all'indirizzo:

http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud

alla quale i concorrenti risultano già accreditati a seguito della presentazione della manifestazione di interesse.

La documentazione da presentare da parte del concorrente invitato dovrà contenere – a pena di esclusione – quanto segue:

1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: composta dall'istanza di partecipazione alla procedura negoziata di che trattasi, corredata di tutti gli allegati previsti al **Bando/Avviso di Gara**, cui si rimanda.

2. OFFERTA ECONOMICA; generato e scaricabile della piattaforma telematica, secondo le indicazioni del **Bando/Avviso di Gara**, cui si rimanda.

MODALITÀ PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA: secondo quanto previsto nel **Disciplinare Telematico paragrafo 7, Deposito Telematico Offerta Economica**"

APERTURA OFFERTE: la gara sarà esperita nel giorno e nell'ora che verranno stabiliti con la lettera di invito. Essa si svolgerà presso la **Sezione della C.U.C. di Vittoria – via Cacciatori delle Alpi, 432**. Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti operando esclusivamente nell'ambito della piattaforma telematica.

7.2. scambio informazioni: ai sensi degli articoli 52 e 76 del "Codice" e dell'articolo 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e candidati invitati si intendono validamente ed efficacemente effettuati attraverso indirizzi di posta elettronica certificata, tra quelli indicati nel presente Disciplinare telematico e dal candidato/concorrente al momento dell'accreditamento alla piattaforma telematica. Si rimanda al **paragrafo 8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI** del Disciplinare telematico di Gara per ulteriori precisazioni nel merito.

8. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

9. CAUZIONE: l'offerta dei concorrenti invitati (FASE II) deve essere corredata da una cauzione provvisoria e dall'impegno di un fideiussore per il rilascio della garanzia fidejussoria, nella misura e nei modi previsti dall'art. 93 del Codice, **a pena di esclusione**, nel rispetto di quanto riportato ne presente articolo.

1. La **cauzione provvisoria deve essere di € 2.954,10 al 2%** dell'importo complessivo dell'appalto. Tale cauzione provvisoria può essere ridotta del 50% nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso di certificazione del sistema di qualità
2. **Intestazione: le cauzioni e le garanzie devono essere prestate in favore del Comune di Vittoria;**
3. **Riduzioni:** Ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 percento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 140641 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.
4. La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'**impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva** di cui all'art. 103 del "Codice", nel caso di aggiudicazione.
5. La cauzione dovrà inoltre contenere le previsioni di cui all'art. 93, commi 4 e 5 del "Codice" e precisamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile
 - l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e comunque fino alla stipula del contratto. Ove i tempi di espletamento della procedura dovessero eccedere i 180 giorni, i concorrenti saranno tenuti a prorogare la validità dell'offerta e la garanzia prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice, senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione della stazione appaltante. In caso contrario gli stessi verranno esclusi dalla procedura di gara.
6. La fidejussione dovrà essere conforme allo "**Schema Tipo**" di cui al D.M. ATTIV. PRODD. n. 123 del 12/03/2004 (GURI n.109 del 11.05.2004).
7. **La garanzia fidejussoria** di cui al presente articolo, ai sensi del comma 1 dell'art. 93 del Codice, a scelta dell'appaltatore **può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità** previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993,

- n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La stessa dovrà essere integrata dell'eventuale importo relativo ai lavori supplementari che dovessero essere disposti.
8. Dovranno, altresì, essere previste una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle SS.AA. a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione di importo pari all'importo del contratto, comprensiva anche di una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori, sino alla data di emissione del certificato di collaudo definitivo o di regolare esecuzione, con un massimale pari al 5% della somma assicurata, con un minimo di € 500.000,00 ed un massimo di € 5.000.000,00;
 9. Tutte le **fidejussioni devono essere accompagnate, pena esclusione, da autenticazione**, nei modi prescritti dalle norme vigenti in materia, **della firma dell'agente sottoscrittore**, dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato. In sostituzione dell'autenticazione, è possibile presentare dichiarazione sostitutiva attestante quanto sopra, con l'indicazione della struttura notarile presso cui è depositato l'originale dell'atto di conferimento dei suddetti poteri;
 10. **Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate da tutte le imprese** partecipanti al medesimo raggruppamento (art. 93, comma 1 del Codice);
 11. A pena di esclusione, nelle more dell'adozione delle regole tecniche richiamate dall'art. 23, comma 2, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., le copie riprodotte su supporto analogico di polizze, sottoscritte o meno con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, devono essere dichiarate conformi agli originali da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del sopra richiamato Codice dell'amministrazione digitale. In alternativa va presentato l'originale del documento che, nel caso di formato digitale, consiste nella diretta produzione del documento informatico, registrato su supporto informatico, non cartaceo, munito di firma elettronica, qualificata o digitale (cfr. artt. 20 e 21 del D. Lgs. n. 82 del 2005).
 12. L'aggiudicatario sarà obbligato, altresì, a costituire le coperture assicurative di cui all'art. 125 del "Regolamento", ovvero una polizza che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un importo della somma assicurata pari all'intero importo contrattuale, con l'estensione della medesima polizza per un importo pari al 20% di quello contrattuale, a copertura di eventuali danni su opere ed impianti limitrofi alle all'area di cantiere. Nonché una polizza contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con un massimale pari ad € 500.000.

10. FINANZIAMENTO: L'opera è finanziata con D.R.S. n. 1230 del 24/09/2021 emesso dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità – Dipartimento Regionale dell'Energia (PO-FESR 2014.2020 – Obiettivo 4 Energia Sostenibile e Qualità della Vita – Azione 4.1.1.).

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

1) Operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, nel rispetto delle prescrizioni di cui agli art. 47 e 48. I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti da "Codice" e nello specifico: I Consorzi devono indicare, a pena di esclusione, all'atto della presentazione dell'offerta, i singoli consorziati per conto dei quali concorrono, ovvero l'intendimento di eseguire le opere in proprio. Ai consorziati individuati per l'esecuzione delle opere è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara.

La costituzione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi di concorrenti, successivamente alla partecipazione alla gara, dovrà avvenire nel rispetto delle condizioni di cui ai commi 8, 12 e 13 dell'art. 48 del Codice.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'associazione o del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta, pertanto, in caso di aggiudicazione i soggetti componenti e/o assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati nel verbale di aggiudicazione o nel contratto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui

all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Qualora il concorrente non sia in possesso della qualificazione richiesta dovrà o associarsi verticalmente o dovrà dichiarare, a pena di esclusione, di subappaltare tali lavorazioni ad imprese in possesso di idonea qualificazione.

Per il subappalto si rimanda alle norme di cui all'art. 105 del "Codice".

12. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

12.1. SOGGETTO SINGOLO caso di concorrente stabilito in Italia: il concorrente all'atto di presentazione dell'offerta deve possedere i requisiti di partecipazione alla gara richiesti al punto 3.7 del presente bando.

12.2. RIUNIONE D'IMPRESE caso di concorrenti stabiliti in Italia. Ai concorrenti è consentita la facoltà di presentare l'offerta in riunione d'impresa ai sensi dell'art. 48 del Codice, alle condizioni ivi previste e purché in possesso dei requisiti stabiliti. In caso di raggruppamento di operatori economici non ancora costituiti, **gli operatori medesimi che costituiranno il raggruppamento devono dichiarare nella istanza di ammissione che si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come capogruppo**, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi, o si sono già riuniti, in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Ai sensi dell'articolo 48 del Codice, i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento stesso.

All'atto della partecipazione alla gara le imprese e/o i consorzi costituenti i raggruppamenti temporanei di impresa dovranno indicare, **a pena di esclusione**, il tipo di associazione (orizzontale o verticale) costituita o che intendano costituire ai fini dell'esecuzione dell'appalto e le percentuali di lavoro attribuite a ciascun componente il raggruppamento.

12.3 CONCORRENTI RESIDENTI IN ALTRI STATI ADERENTI ALL'UNIONE EUROPEA: sono ammessi alla partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del "Codice", gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea. Nella misura in cui sono contemplati dagli allegati 1, 2, 4 e 5 e dalle note generali dell'appendice 1 dell'Unione europea dell'AAP e dagli altri accordi internazionali a cui l'Unione è vincolata, le amministrazioni aggiudicatrici applicano ai lavori, alle forniture, ai servizi e agli operatori economici dei Paesi terzi, firmatari di tali accordi, un trattamento non meno favorevole di quello concesso ai sensi del presente codice

12.4 AVVALIMENTO: Ai sensi dell'art. 89 del "Codice" l'Operatore Economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del "Codice", può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del "Codice" avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del "Codice", il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del "Codice", a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia

ai sensi dell'art. 89, comma 1 del "Codice", ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del "Codice".

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del "Codice", al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, il nuovo contratto di avvalimento nonché il PassOE congiuntamente alla nuova impresa ausiliaria). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliata, per l'impresa ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del "Codice", sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del "Codice" sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del "Codice", la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PassOE congiuntamente all'impresa ausiliaria.

13. DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO (DGUE): ai sensi dell'art. 85 del Codice, è **obbligo** del concorrente attestare il soddisfacimento delle condizioni relative a:

- a) non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

attraverso il Documento Unico di Gara Europeo, nel formato allegato al presente bando, da allegare alla documentazione amministrativa della manifestazione di interesse, ovvero direttamente compilabile dalla piattaforma telematica adottata da questa S.A.

Vanno compilate le parti del DGUE relative alla "Parte II", alla "Parte III", alla "Parte IV", quest'ultima limitatamente alla Sezione a, e alla "Parte VI".

L'allegazione di tale documento non esime il concorrente dalla presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara, utilizzando, preferibilmente, la modulistica allegata.

Il DGUE è il documento di gara unico europeo approvato con regolamento della Commissione Europea del 05.01.2016 che va compilato secondo le istruzioni pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 06.01.2016.

14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla data di presentazione. Ove i tempi di espletamento della procedura dovessero eccedere i 180 giorni, i concorrenti saranno tenuti a prorogare la validità dell'offerta e la garanzia prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice, senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione della stazione appaltante. In caso contrario gli stessi verranno esclusi dalla procedura di gara.

15. VARIANTI SULL'OFFERTA: non sono ammesse offerte in variante;

16. VARIANTI AL CONTRATTO: Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 50/2016, art. 106, comma 1, lettere a) ed e), possono essere autorizzate dal RUP modifiche al progetto, anche in aumento, sempreché non comportino variazioni sostanziali (art.106, comma 4 d.lgs. 50/2016) e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute dopo la stipula del contratto, come disciplinato dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO: è disciplinato ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*, in relazione alla sanabilità dell'incompletezza o irregolarità della documentazione di gara. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Fermo restando quanto previsto all'[articolo 83, comma 9](#), ai sensi dell'art. 59 comma 3 del "Codice" sono considerate irregolari le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse le offerte.

Sono considerate inammissibili le offerte ai sensi dell'art. 59 comma 4 del "Codice":

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

18. ALTRE INFORMAZIONI:

a) Ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera a) della Legge 12 novembre 2011, n. 183 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012)", le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

b) Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice; ed in presenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 41 del d.l.vo 11.4.2006, n. 198 (**Codice delle pari opportunità tra uomo e donna**) o in caso di violazione dell'art. 44 del d.l.vo 25.7.1998, n. 286 come modificato dall'rt. 28 comma 1 L. 189/02 (**disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero**).

c) Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti che, al momento della presentazione dell'offerta, non dimostrino, con le modalità previste dal disciplinare di gara, la regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali ed assicurativi INPS, INAIL, Cassa Edile. Si precisa che saranno esclusi dal partecipare alla gara quei soggetti che risulteranno iscritti ad enti diversi dalla Cassa Edile.

d) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi *dell'art. 81, comma 1 e dell'art. 216, comma 13 del "Codice"* attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema *AVCpass*, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato - *AVCpass*), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui alla all'art. 2 comma 3.2 della succitata Delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara;

e) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Ove si sia in presenza di più aggiudicatari con offerte uguali, si procederà esclusivamente al sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario, escludendo qualsiasi altro sistema di scelta. Il sorteggio deve essere effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali.

- f)** Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- g)** I corrispettivi e le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- h)** Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- i)** La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del Codice.
- m)** L'operatore si obbliga in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ad indicare un c/c bancario o postale, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a. sul quale la Stazione Appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto nonché ad avvalersi dello stesso c/c per tutte le operazioni relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il C.I.G. ed il C.U.P. ove previsto (il mancato rispetto di questo obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale);
- n)** Gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono uniformarsi a quanto previsto.
- o)** Le prescrizioni contenute nel presente bando sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto;
- p)** Per le controversie derivanti dal contratto è esclusa la competenza arbitrale;
- q)** Ai fini dei controlli antimafia preventivi, si applica la direttiva del Ministero dell'Interno del 23/07/2010;
- r)** Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30/06/2003 n.196 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- s)** Si precisa, che la stazione appaltante non si riterrà responsabile di eventuali ritardi nei pagamenti ad essa stessa non imputabili.
- t)** Il Capitolato Speciale d'Appalto costituirà parte integrante del contratto.
- u)** Il concorrente, nell'offerta economica dovrà anche indicare, a pena di esclusione, l'importo derivante dagli oneri di sicurezza aziendali, ai sensi degli articoli 86 e 87 del Codice dei Contratti, per come in ultimo sostenuto dalla sentenza del Consiglio di Stato, Sez. III, del 15.06.2015, n° 2941.
- v)** L'appaltatore, ai sensi dell'art. 34 del Codice, dovrà attenersi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi adottati con decreto dal Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare.

19. CLAUSOLE DI AUTOTUTELA:

Il presente bando recepisce le *Clausole di Autotutela* di cui al Protocollo di Legalità “*Accordo quadro Carlo dalla Chiesa*” stipulato il 12 Luglio 2005 fra la Regione Siciliana . il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori pubblici. INPS e INAIL che ai sensi della *Circolare dell'Assessorato Reg.le LL.PP. n. 593 del 31/01/2006* sono di seguito riportare:

- a)** la stazione appaltante si riserva di acquisire, sia preventivamente alla stipulazione del contratto di appalto sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art.10 del D.P.R. n. 252/98, che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto;
- b)** oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cattivo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art.92 DEL Decreto Legislativo n. 159/2011;
- c)** qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara, ovvero la Commissione, rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità è impegnata in virtù della sottoscrizione dell'Accordo

quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine la Commissione di Gara, anche in assenza della valutazione dell'Autorità, da corso al procedimento di aggiudicazione, Nelle more è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità;

- d) il concorrente deve presentare apposita dichiarazione sottoscritta, con la quale nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici: lo stato d'avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare, e si obbliga altresì espressamente ad inserire identica clausola nei contratti di subappalto, di nolo, cattivo etc., dichiarando di essere consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;
- e) La S.A. si riserva la facoltà di interrompere e annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi tempo e per qualsiasi motivo senza che ai concorrenti possa riconoscersi alcuna pretesa a qualsiasi titolo avanzata. La sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla gara equivarrà ad espressa accettazione della presente norma e quale formale rinuncia a qualsiasi fattispecie di rivalsa sulla mancata definizione dell'appalto e sulla aspettativa eventualmente formatasi.

20. MISURE DI CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA. Ai sensi della L. 136/2010 si prevede quanto segue:

- 1) Gli aggiudicatari hanno l'obbligo ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di indicare un numero di conto corrente unico, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a. sul quale la Stazione Appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto nonché ad avvalersi dello stesso c/c per tutte le operazioni relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il C.I.G. ed il C.U.P. (il mancato rispetto di questo obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale);
- 2) La risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.
- 3) L'Ente appaltante verifica il rispetto degli obblighi di cui ai punti 1 e 2.
- 4) Alle procedure di gara e al relativo contratto di appalto si applicheranno le norme della **Legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"**.

21. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: ai sensi dell'art. 31 del "Codice" è la Dott.ssa *Chiara Garofalo* del Comune di Vittoria in forza presso la Direzione C.U.C. - Provveditorato;

22. CONTROVERSIE: L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. Sicilia, Catania. Il termine per l'impugnazione del presente bando è fissato dagli artt. 119 e ss. del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 e s.m.i. recante "Codice del Processo Amministrativo".

Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sul profilo di committente di questa stazione appaltante, www.comunevittoria-rg.it, nella sezione Bandi di gara, saranno pubblicati a cura del RUP, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, i provvedimenti che determinano le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.

Contestualmente alla superiore pubblicazione si darà avviso ai concorrenti, mediante le regole di cui al precedente art. 7.2 del presente Bando/Avviso, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali, indicando l'ufficio ove sono disponibili i relativi atti.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere successivamente all'aggiudicazione o durante la fase contrattuale, sarà competente in via esclusiva il Foro di Ragusa, restando escluso ogni ricorso alla competenza arbitrale.

23. NORMA DI SALVAGUARDIA: Nel rispetto delle norme che disciplinano il procedimento amministrativo, la stazione appaltante, a garanzia formale e sostanziale della procedura di scelta del contraente, **può dichiarare di annullare la gara, o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere o natura.**

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) Dichiarazione art. 80 del Codice
- 3) Dichiarazione sostitutiva Antimafia
- 4) Dichiarazioni per Informativa antimafia familiari conviventi maggiorenni
- 5) Dichiarazione Protocollo di Legalità
- 6) Dichiarazione Tracciabilità Flussi finanziari
- 7) Patto d'integrità
- 8) Capitolato Speciale d'Appalto e Schema di contratto

L'Istruttore Amm.vo
Fto Sig.ra G. Bongiorno

Il Delegato con funzioni dirigenziali
(D.D.131 del 27/10/2022)
F.to Arch. G. Eterno

Si attesta che, ai sensi dell'art. 31 comma 4) del Decreto Lvo n.50/2016 e ss.mm.ii il presente bando è conforme a Leggi e disposizioni vigenti in materia di Contratti pubblici.

Il RUP
F.to Dott.ssa Chiara Garofalo

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA CSAmed s.r.l. – Net4market s.r.l.

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii. previa manifestazione di interesse per l'affidamento dei lavori di: ***“Efficientamento energetico della scuola dell'infanzia B. Buozzi”*** PO FESR Sicilia 2014-2020 – Obiettivo 4 Energia Sostenibile e Qualità della Vita – Azione 4.1.1.

CIG: 91104060DE

CUP: D52G20000920006

- DISCIPLINARE TELEMATICO -

Allegato al Bando/Avviso

La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta e di aggiudicazione, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente disciplinare telematico.

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA Net4market

- 1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA**
- 2. DOTAZIONE INFORMATICA**
- 3. AVVERTENZE**
- 4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA I FASE (MANIFESTAZIONE DI INTERESSE)**
- 4.1 DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (I FASE)**
- 5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA II FASE (OFFERTA)**
- 5.1 ABILITAZIONE LOTTI**
- 6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (II FASE – OFFERTA)**
- 7. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA (II FASE – OFFERTA)**
- 8. RICHIESTE DI CHIARIMENTI (II FASE – OFFERTA)**
- 9. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO**
- 10. TIMING DI GARA**

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. ai sensi ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da email e password, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. è il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale), è tenuto dal Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA), ora DigitPA. In attuazione di quanto disposto dal decreto legislativo 177 del 1 dicembre 2009, il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è stato infatti trasformato in DigitPA - Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione. Il nuovo sito di DigitPA è raggiungibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un dispositivo (es. lettore di smart card, penna USB, ecc.) per apporre la firma digitale.

Gestore del Sistema: Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. n. 58 del D.lgs. n. 50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, il gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.lgs. n.50/2016.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a “distanza”, per mezzo di connessione alla rete internet:

(https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud, cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente impostata, nella scheda presente nella sezione “E-procurement → Proc. d'acquisto”).

2. DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma Net4market sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1MB).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

- ✓ Google Chrome 10 e superiore;
- ✓ Internet Explorer 9 e superiore;
- ✓ Microsoft Edge;
- ✓ Mozilla Firefox 10 e superiore;
- ✓ Safari 5 e superiore;
- ✓ Opera 12 e superiore.

3 - Configurazione Browser

è supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 – Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

3. AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l’Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgare o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l’Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l’Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l’accesso, l’utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l’Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall’utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell’abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA I FASE (MANIFESTAZIONE DI INTERESSE)

Le Imprese, entro la data sopra indicata devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d’interesse (pena l’impossibilità di partecipare).

L’abilitazione è del tutto gratuita per i Concorrenti.

I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d’interesse collegandosi all’area di accesso all’Albo Telematico della Scrivente: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud, nell’apposita sezione “Elenco Bandi e avvisi in corso” e procedere, premendo il bottone “Registrati”, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla manifestazione d’interesse di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l’opzione “Registrati”, il sistema richiederà l’inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l’abilitazione alla manifestazione d’interesse ed accedere alla scheda di gara.

N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla manifestazione d’interesse richiamando il bando di gara pubblicato nell’apposita sezione “Elenco Bandi e avvisi in corso” accessibile dal link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud e inserendo, previa accettazione, i propri

dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla manifestazione d'interesse.

4.1. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (I FASE)

Tutti i file di documentazione richiesta per la manifestazione di interesse (I fase) dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta.

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda di indagine di mercato dalla sezione “E-Procurement” – “Proc. d’acquisto”, cliccare sull’icona raffigurante una lente d’ingrandimento e accedere alla sezione “Documentazione” – “Documentazione”. Premere il simbolo della cartella in corrispondenza della voce giustificativa. All’interno della maschera che si aprirà - premere “Seleziona file”, cercare il documento sul proprio PC e premere “Avvia upload”. Al termine di tale processo il sistema mostrerà l’avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione.

La firma digitale apposta sul file .zip equivale all’apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.

Nella produzione dei documenti in pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l’utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA II FASE (OFFERTA)

La presente procedura di gara viene gestita tramite la piattaforma telematica Net4market, raggiungibile all’indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud

Per la partecipazione alla gara è necessario abilitarsi accettando l’invito che la Stazione Appaltante trasmetterà tramite PEC dalla piattaforma Net4market, seguendo le indicazioni contenute nel testo della stessa mail.

Dopo aver accettato l’invito, l’operatore economico dovrà identificarsi, per cui procederà a:

- a) (se già registrato al Sistema telematico) inserire le proprie credenziali di accesso (indirizzo e-mail e password) e cliccare su “Login”;
- b) (se non ancora registrato al Sistema telematico) cliccare “Registrati”, in modo da avviare la registrazione al Sistema (c.d. iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo e-mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), cliccando nuovamente “Registrati”, il Sistema richiederà l’inserimento di pochi dati identificativi. Al salvataggio della schermata viene confermata l’abilitazione alla gara. Sarà poi necessario personalizzare la password al fine di completare con successo la registrazione al Sistema, definendo così il proprio account (e-mail e password).

Una volta accettato l’invito, per rientrare nella scheda telematica di gara è sufficiente inserire le proprie credenziali (email e password) nella maschera di autenticazione presente nell’homepage della piattaforma su indicata: entrati nell’area riservata si dovrà cliccare sul menu “E-procurement” e quindi sulla voce “Proc. d’acquisto”. Individuata la gara ed entrati nella scheda cliccando sul bottone “Dettagli”, si avranno a disposizione gli strumenti per l’inoltro dell’offerta.

Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

N. B.: È necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio dell'invito e delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

5.1 - ABILITAZIONE LOTTI

OMISSIS

6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (II FASE – OFFERTA)

DGUE

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "***DGUE***".

Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto.

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

In caso di partecipazione in raggruppamento, subappalto, avvalimento e per tutte le altre casistiche qui non richiamate (in cui più soggetti siano tenuti al rilascio del DGUE) il sistema permette la predisposizione e generazione di più DGUE.

Documentazione Amministrativa

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio "***Doc. gara***" - "***Amministrativa***", la documentazione indicata nell'apposita sezione della Lettera d'invito, secondo le indicazioni ivi previste.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le indicazioni contenute nel Disciplinare, dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere: .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 MB.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'imprese:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

7. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA (II FASE - OFFERTA)

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nella sezione "***OFFERTA ECONOMICA***" presente nella scheda di gara, la propria offerta economica.

Le operazioni da effettuare sono indicate di seguito.

1) Inserire nel form on line proposto dalla piattaforma:

- a) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta", il ribasso percentuale offerto;
- b) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Costi sicurezza", la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
- c) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Costi manodopera", la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Si precisa:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o €);
- **il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 2 (due).**

2) Generare e scaricare il "Documento d'offerta generato" elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga.

3) Confermare l'offerta cliccando sul bottone "Conferma offerta" collocato a fine schermata.

N.B. L'operazione di cui al precedente punto 3 è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. In sua assenza, l'offerta economica risulterà non presentata.

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di conferma salvataggio offerta economica.

Ogni modifica apportata alla propria offerta economica, successiva alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal sistema, firmato digitalmente, comporta la cancellazione di quest'ultimo dalla pagina e la necessità, da parte del concorrente, di rigenerare il file pdf, ricaricarlo firmato digitalmente e riconfermare l'offerta cliccando nuovamente sul pulsante "Conferma offerta".

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, successivamente alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal Sistema, sottoscritto con firma digitale, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 3.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'imprese:

- costituendo: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare il file a sistema;**
- costituito: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.**

8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI (II FASE - OFFERTA)

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata per la gara nel portale Net4market.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato, entro il termine specificato nel Disciplinare di gara.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel portale Net4market nella predetta sezione "Chiarimenti".

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. la stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione alla piattaforma telematica della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

9. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo imprese@net4market.com oppure al 0372/080708.

10. TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi:

	DATA	ORARIO
Termine ultimo per l'inoltro delle manifestazioni di interesse (I Fase)	XX/XX/XXXX	XX:XX
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (II Fase)	XX/XX/XXXX	XX:XX:XX
Pubblicazione del verbale definitivo dei chiarimenti (II Fase)	XX/XX/XXXX	XX:XX:XX
Termine di presentazione dell'offerta (II Fase)	XX/XX/XXXX	XX:XX
Apertura della documentazione amministrativa (II Fase)	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria di gara (II Fase)	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	